

| 单一来源采购技术参数终版 | 专家修改意见 |
|--|--------|
| 1. 设备名称：核磁； | |
| 2. 设备型号：SIGNA PREMIER； | |
| 3. 保修台件数：1； | |
| 4. 保修类型：全保；（包含精密空调） | |
| 5. 投标人具有原厂授权； | |
| 6. 为设备进行免费的安全和可靠性升级、临床技术支持与维修技术支持、使用维护保养培训（若使用科室需要）； | |
| 7. 设备开机率：乙方保证甲方的协议设备95%以上的开机率，每年累计停机时间应≤18天，停机时间每超1天，维保期顺延2天； | |
| 8. 维修响应时间：投标人承担保修设备责任，在接到我院故障通知后，须给予明确的答复，保证4小时内提供现场技术支持（全年，节假日照常服务），由原厂认证合格的专业工程师提供快速优质的服务。维修完成后，由我院仪器使用方和我院医学工程科对维修后的设备进行验收、确认并签署相关服务报告； | |
| 9. 维护保养：投标人应根据设备运行状况提供每年四次定期预防性维护，同时满足上海市质控要求，按照保养计划更换损耗部件、检测、按照厂家标准进行调校、确认各项技术指标及性能、记录设备状况； | |
| 10. 零配件供应：所更换的零配件，型号、性能及指标符合国家现行有关技术、质量、安全标准； | |
| 11. 上海地区设有稳定的常驻服务机构（人员），具有专业维修资质的工程师，提供工程师有效期内的培训证； | |
| 12. 具备专门检测和维修的设备和工具； | |
| 13. 上海地区设有专门的零配件仓库，提供相关证明； | |
| 14. 具有客户服务电话支持热线，提供电话号码； | |
| 15. 每年服务完成后，承保方需向我院医学工程科提供完整的服务报告，并按照上海市质控要求，每年提交一份，装订成册。服务报告包含内容需要涵盖 15.1/15.2/15.3/15.4/15.5； | |

| 单一来源采购技术参数终版 | 专家修改意见 |
|--|--------|
| <p>服务报告包含内容</p> <p>15.1 基本信息</p> <p>设备品牌、型号、序列号</p> <p>(1) 设备品牌;</p> <p>(2) 设备型号;</p> <p>(3) 设备序列号。</p> <p>安装时间地点</p> <p>(1) 设备安装时间:年/月;</p> <p>(2) 设备安置地点:安置科室。</p> <p>单位名称</p> <p>(1) 使用单位名称;</p> <p>(2) 使用科室。</p> <p>设备使用状态 (正常运行、部分功能缺失、故障停机、其他)</p> <p>在保情况</p> <p><input type="checkbox"/> 保修类型:</p> <p><input type="checkbox"/> 整机全保(人工+所有备件+保养)</p> <p><input type="checkbox"/> 部分全保(人工+部分备件+保养)</p> <p><input type="checkbox"/> 全备件保</p> <p><input type="checkbox"/> 部分备件保</p> <p><input type="checkbox"/> 人工保</p> <p><input type="checkbox"/> 保养</p> <p><input type="checkbox"/> 无保修</p> | |
| <p>服务报告包含内容</p> <p>15.2 维护情况</p> <p>维护保养计划</p> <p>(1) 设备名称型号;</p> <p>(2) 建议频率与间隔;</p> <p>(3) 该台本年度计划保养日期:年/月;</p> <p>(4) 分级保养主要内容说明。</p> <p>维护实施记录</p> <p>提供保养报告, 包括但不限于:</p> <p>(1) 保养工单号;</p> <p>(2) 保养工程师姓名;</p> <p>(3) 设备运行状态检查:客户对设备运行的描述及解决办法、重要参数记录;</p> <p>(4) 保养实施内容:包括设备清洁、主机硬盘清理、图像质量的检查及校准、是否更换易耗件(列出)等。</p> <p>质量检测指标记录</p> <p>(1) 系统质量核心参数表;</p> <p>(2) 系统参数测试及校正的具体结果(系统生成的具体报告)。</p> <p>维护保养实施结论</p> <p>(1) 保养中发现的问题;</p> <p>(2) 针对问题进行分析及对应解决问题的措施;</p> <p>(3) 针对该次保养后续改进建议及措施(明确需要维修内容);</p> <p>(4) 设备整体运行状态评估结论。</p> | |

| 单一来源采购技术参数终版 | 专家修改意见 |
|--|--------|
| <p>服务报告包含内容</p> <p>15.3维修记录</p> <p>每次故障的维修记录</p> <p>(1)维修单基本信息(厂商名称、服务热线、维修单号);</p> <p>(2)医院信息(医院名称、联系人、联系电话、使用科室);</p> <p>(3)设备品牌(授权维修公司);</p> <p>(4)产品信息(设备名称、规格型号、出厂编号SN);</p> <p>(5)维修类型(保内、保外、保养、安装、维修、);</p> <p>(6)时间信息(到场时间、结束时间);</p> <p>(7)维修信息(故障描述、维修过程、维修结果);</p> <p>(8)备件信息(备件名称、数量、备件号);</p> <p>(9)工程师名字、联系电话;</p> <p>(10)签字及日期(工程师、用户);</p> <p>(11)清晰度、字迹工整、中文描述:</p> | |
| <p>服务报告包含内容</p> <p>15.4 全年维修维护明细</p> <p>维修维护人工</p> <p>(1)全年维修维护派工次数;</p> <p>(2)全年维修维护工时数;</p> <p>备件</p> <p>(1)全年更换备件(维修+保养)名称:</p> <p>更换备件统计汇总</p> <p>该台设备年度更换所有备件的记录:</p> <p>(1)备件名称;</p> <p>(2)数量;</p> <p>(3)备件号;</p> <p>(4)工单号。</p> | |
| <p>服务报告包含内容</p> <p>15.5全年故障维修服务评价</p> <p>效率与质量评价</p> <p>(1)开机率System Available Rate(设备开机率);</p> <p>(2)平均到场时间;</p> <p>(3)一次修复率(三个月同一故障内无重复报修)=(总报修次数-三个月内重复报修次数)/总报修次数*100%;</p> <p>(4)备件平均到货时间;</p> <p>(5)MTTR(平均维修修复时间);</p> <p>(6)MTBF(平均停机故障间隔时间);</p> <p>(7)宕机次数与宕机总时间、故障频次。</p> | |
| <p>16. 遵守保密条款:</p> | |
| <p>16.1. 断开远程联接, 不允许原厂或供应商私自接入我院设备;</p> | |
| <p>16.2. 严禁原厂或供应商私自开启非必要端口。</p> | |
| <p>17. 服务期内合同续签需提供当年有效授权书, 如厂家更换授权代理商, 需在上期合同结束前九个月书面通知医学工程科, 如因未及时通知导致后续合同未能无缝签订的, 中间产生的服务空档期由厂家自行负责;</p> | |
| <p>18. 保修期限: 3年。</p> | |